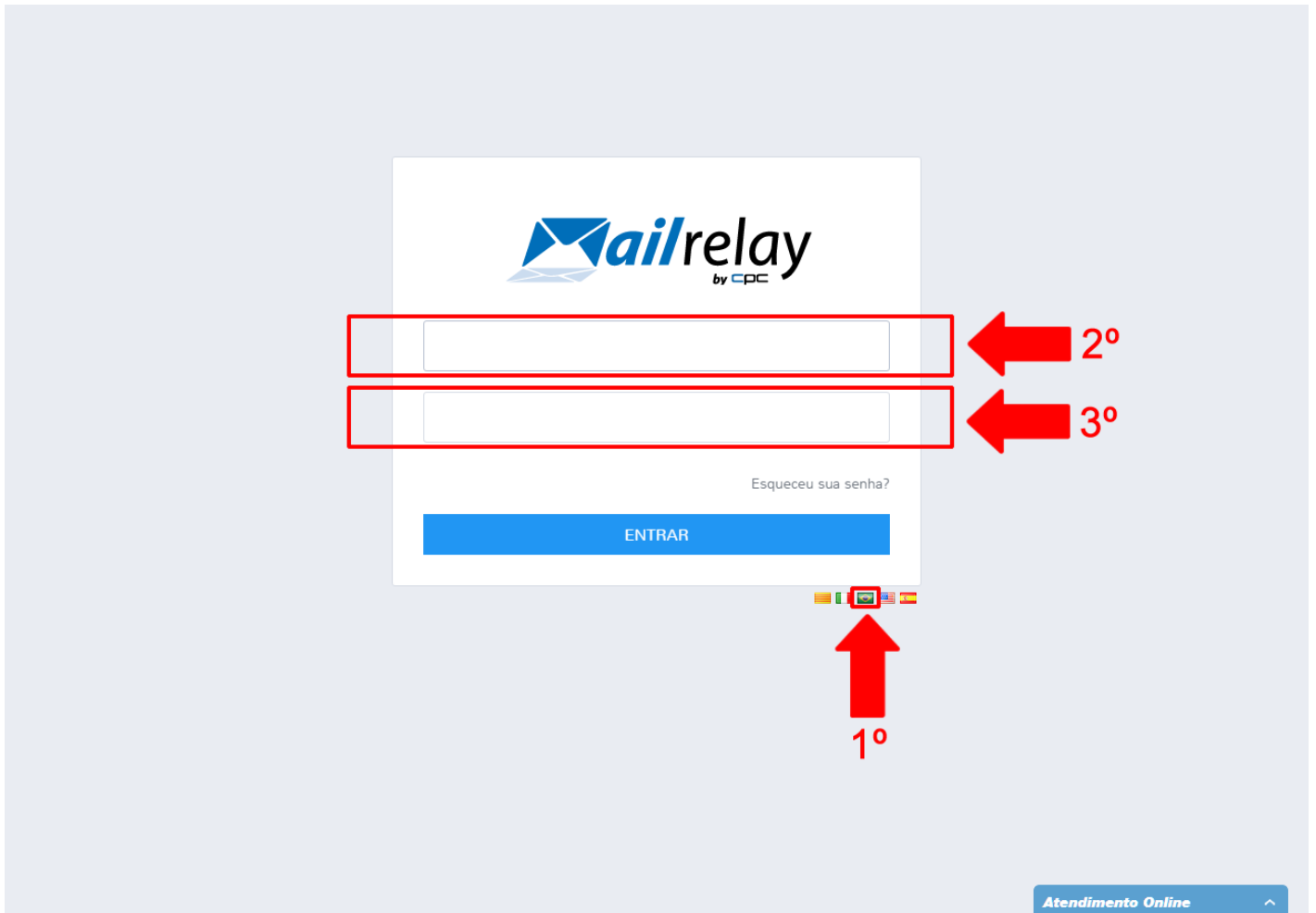


Ferramenta de E-mail Marketing

1. Acesse: www.seudominio.com.br/emailmarketing
2. Clique sobre a bandeira do Brasil para que o idioma da ferramenta seja Português.
3. Preencha seu login e senha.

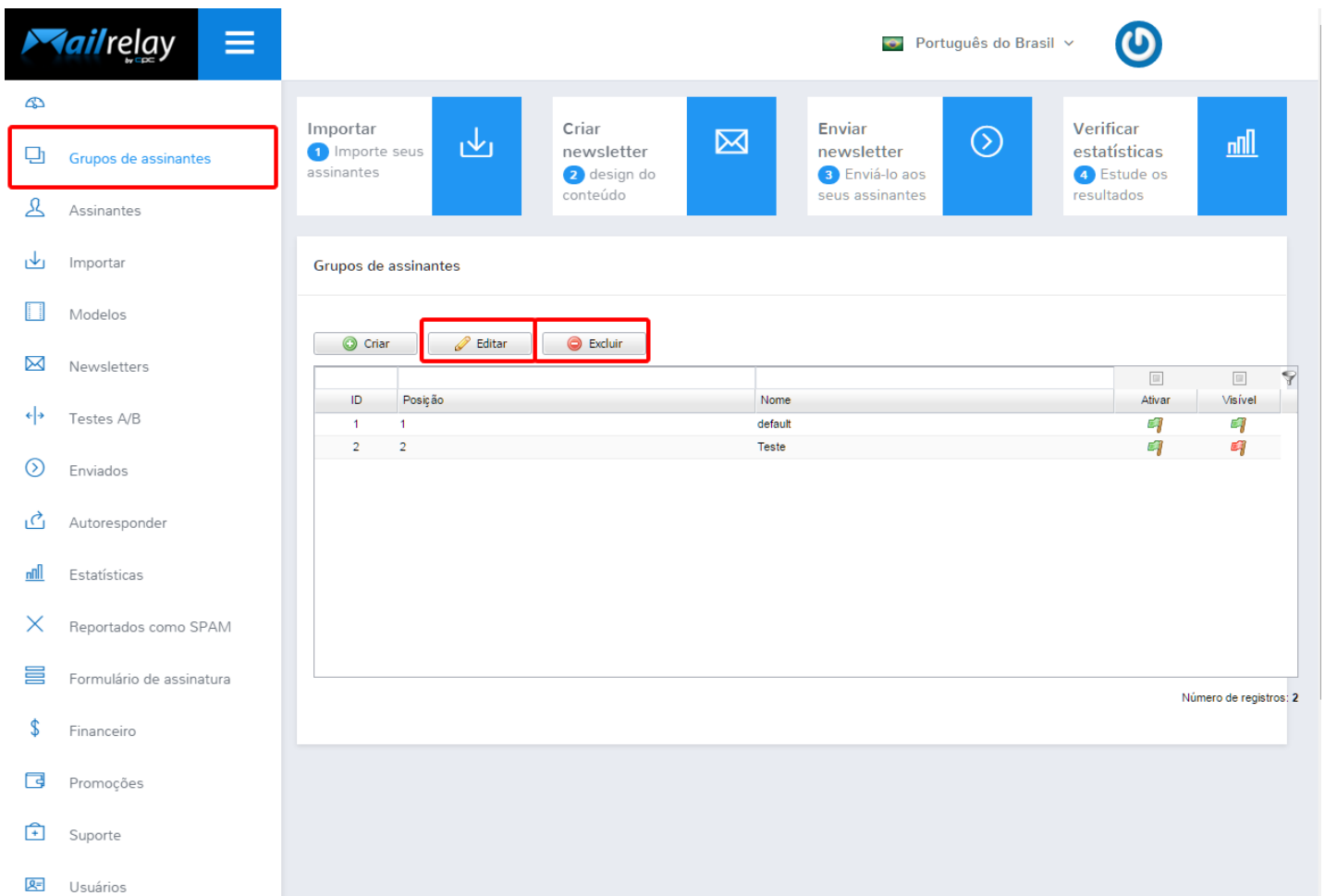


Grupo de Assinantes

Você poderá separar seus contatos em grupos específicos conforme necessidade.

Exemplo: Grupo 1, Grupo Azul, Grupo Novos Clientes

1. Para (criar, editar ou excluir) seu grupo de assinantes clique em **Grupo de Assinantes**.
2. Para editar ou excluir um grupo de assinantes clique sobre o grupo desejado e selecione a opção **editar** ou **excluir**.



The screenshot displays the Mailrelay dashboard interface. The left sidebar contains a navigation menu with 'Grupos de assinantes' highlighted. The main content area features a top navigation bar with 'Português do Brasil' and a power icon. Below this, there are four action cards: 'Importar', 'Criar newsletter', 'Enviar newsletter', and 'Verificar estatísticas'. The 'Grupos de assinantes' section is active, showing a table with two rows of subscriber groups. The 'Criar', 'Editar', and 'Excluir' buttons are highlighted with red boxes. The table has columns for ID, Posição, Nome, Ativar, and Visível.

ID	Posição	Nome	Ativar	Visível
1	1	default		
2	2	Teste		

Número de registros: 2

Importar banco de dados

Para importar um banco de dados salvo no seu computador, o arquivo deve estar **salvo como planilha do Excel ou Word** com **nome e e-mail dos assinantes**.

1. Clique em **Importar**
2. Clique em **Carregar Arquivo**
3. Clique em **Escolher Arquivo**
4. Selecione o **Grupo de Assinantes** que deseja incluir estes contatos

The screenshot displays the Mailrelay dashboard with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains a menu with the following items: Grupos de assinantes, Assinantes, Importar (highlighted with a red box and arrow labeled 1°), Importar (sub-item), Arquivos importados, Colar assinantes, Carregar arquivo (highlighted with a red box and arrow labeled 2°), Importação avançada, Lista negra, Modelos, Newsletters, Testes A/B, Enviados, Autoresponder, Estatísticas, Reportados como SPAM, and Formulário de assinatura. The main content area features a top navigation bar with 'Português do Brasil' and a power icon. Below this is a row of four action cards: 'Importar' (1 Importe seus assinantes), 'Criar newsletter' (2 design do conteúdo), 'Enviar newsletter' (3 Enviá-lo aos seus assinantes), and 'Verificar estatísticas' (4 Estude os resultados). The 'Importar' card is highlighted with a red box and arrow labeled 1°. The main content area contains instructions for importing files: 'Selecione um arquivo TXT ou CSV com um formato com uma única coluna e apenas um endereço de e-mail por linha, sem espaços ou cabeçalho.' It also notes that ZIP, RAR, or 7Z files will be searched for TXT and CSV files. A section titled 'Escolher arquivo' shows 'Nenhum arquivo selecionado' and is highlighted with a red box and arrow labeled 3°. Below this is a 'Grupos:' dropdown menu, highlighted with a red box and arrow labeled 4°, and a checkbox for 'Importação paralela'. An 'Importar' button is located at the bottom of the form.

Importar assinantes apenas copiar e colar e-mails

Você terá a opção de copiar todos os e-mails e colar diretamente na ferramenta, ou digitar os e-mails.

1. Clique em **Importar**
2. Clique em **Colar Assinantes** (No campo contatos copie e cole os e-mails, ou digite)
3. Clique em **Importar** (botão localizado abaixo da caixa de contatos)

The screenshot displays the Mailrelay dashboard. The left sidebar contains a menu with the following items: Grupos de assinantes, Assinantes, Importar (highlighted with a red box), Importar (sub-item), Arquivos importados, Colar assinantes (highlighted with a red box), Carregar arquivo, Importação avançada, Lista negra, Modelos, Newsletters, Testes A/B, Enviados, Autoresponder, Estatísticas, Reportados como SPAM, and Formulário de assinatura. The main content area features a top navigation bar with buttons for 'Importar' (1. Importe seus assinantes), 'Criar newsletter' (2. design do conteúdo), 'Enviar newsletter' (3. Enviá-lo aos seus assinantes), and 'Verificar estatísticas' (4. Estude os resultados). Below this, a large text box contains the instruction: 'Copie e cole os e-mails abaixo, selecionando o grupo para o qual você deseja carregar os contatos.' A dropdown menu labeled 'Grupos:' is positioned above a large text input field labeled 'Contatos:'. At the bottom right of the input field, there is an 'Importar' button (highlighted with a red box). Red arrows point from the sidebar 'Importar' button to the main instruction box, and from the 'Colar assinantes' option to the 'Importar' button at the bottom.

Modelos de E-mail Marketing

Você terá a opção de selecionar alguns modelos prontos ou criar um novo modelo.

Modelos Prontos

1. Clique em **Modelos**
2. Clique em **Modelos Predefinidos**
3. Clique em **Selecionar** para usar ou **Visualização** para visualizar o modelo.

The screenshot displays the Mailrelay dashboard interface. On the left, a navigation menu is visible with the 'Modelos' option highlighted in a red box. Below it, 'Modelos predefinidos' is also highlighted in a red box. The main content area features a top navigation bar with four primary actions: 'Importar' (Import subscribers), 'Criar newsletter' (Create newsletter), 'Enviar newsletter' (Send newsletter), and 'Verificar estatísticas' (Check statistics). Below this, the 'Modelos predefinidos' section shows a grid of four email templates. The first template, 'Navidad Tema com uma coluna', has its 'Selecionar | Visualização' button highlighted in a red box. The other templates are 'Navidad 2 320 Tema multi coluna', 'Navidad 2 Responsive Tema multi coluna', and 'Navidad 3 Tema com uma coluna'. At the bottom right of the grid, it indicates 'Número de registros: 66'.

Novo Modelo

1. Clique em **Modelos**
2. Clique em **Criar Modelo**
3. Preencha o **Nome do modelo**
4. Após finalizar a criação clique em **Salvar**.

The screenshot displays the Mailrelay interface for creating a new model. The sidebar on the left contains various navigation options, with 'Modelos' and 'Criar Modelo' highlighted in red. The main workspace features a 'Nome do modelo' input field, also highlighted in red. Below the input field is a rich text editor with a toolbar. At the bottom of the workspace, the 'Salvar' button is highlighted in red. A progress bar at the top indicates the steps: 1. Importe seus assinantes, 2. design do conteúdo, 3. Enviá-lo aos seus assinantes, 4. Estude os resultados.

Criar Newsletter

O newsletter nada mais é do que o e-mail marketing que você irá enviar.

1. Clique em **Newsletters**
2. Clique em **Criar Newsletter**
3. Preencha o campo **Assunto**
4. Selecione o **Grupo** de Assinantes que deseja enviar
5. Clique em **Continuar**

The screenshot displays the MailRelay dashboard with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains various navigation options, with 'Newsletters' and 'Criar newsletter' highlighted with red boxes. The main content area features a top navigation bar with four steps: 'Importar', 'Criar newsletter', 'Enviar newsletter', and 'Verificar estatísticas'. Below this, the 'Criar newsletter' form is visible, with several fields highlighted by red boxes: 'Assunto', 'Grupos', and the 'Continuar' button. The form includes a warning about subject line formatting, dropdown menus for email package, account, and response, and checkboxes for analytics and import options.

Assunto :
Importante: não coloque todas as letras em maiúsculas ou utilize sinais de exclamação.

Pacote : Bono de emails

A partir da Conta : MF - Marcas e Patentes - mkt@mfmarcasepatentes.com

Respostas para : MF - Marcas e Patentes - mkt@mfmarcasepatentes.com

Enviar relatórios para : MF - Marcas e Patentes - mkt@mfmarcasepatentes.com

Grupos :

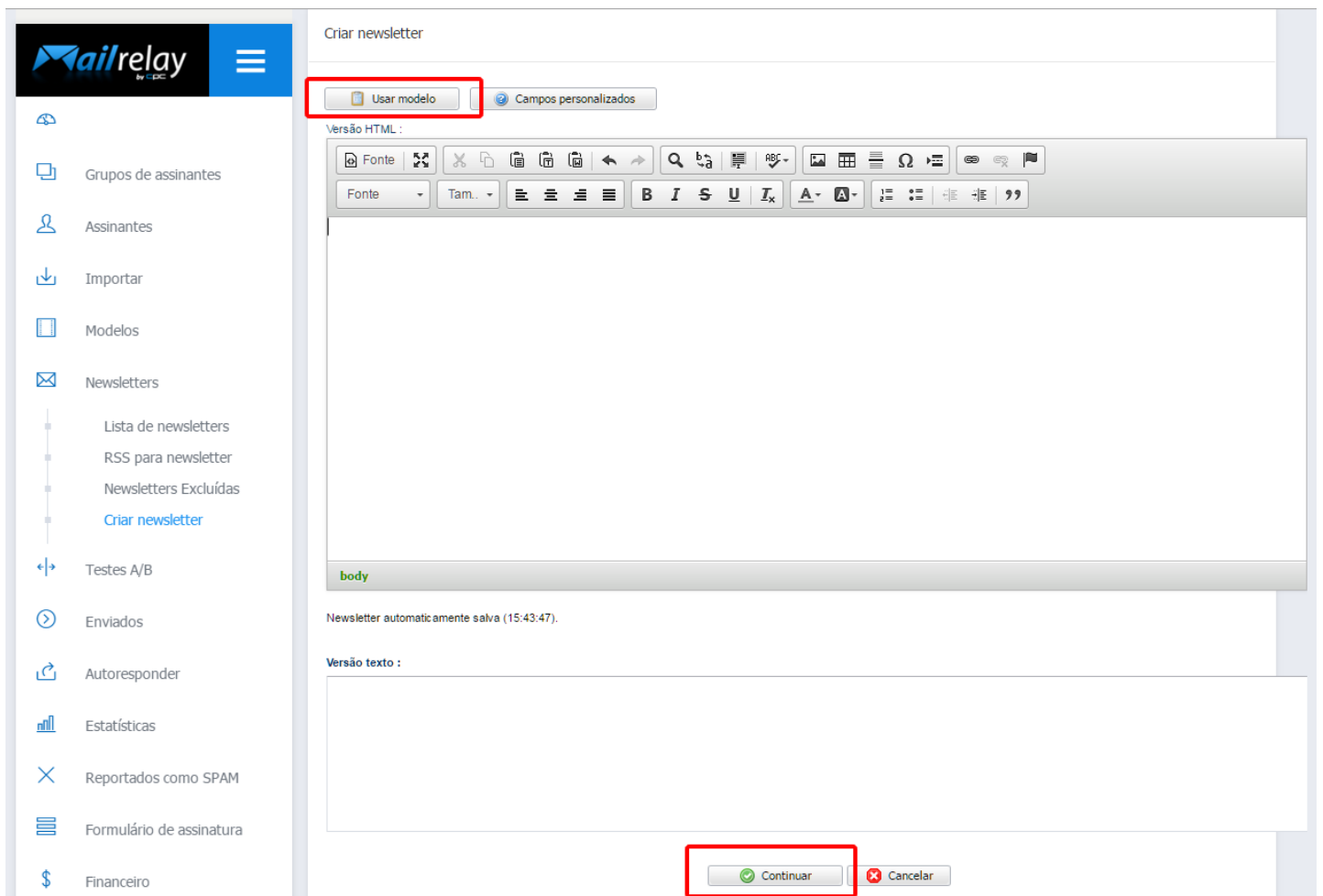
Adicionar token para uris

Google Analytics™ tracking:

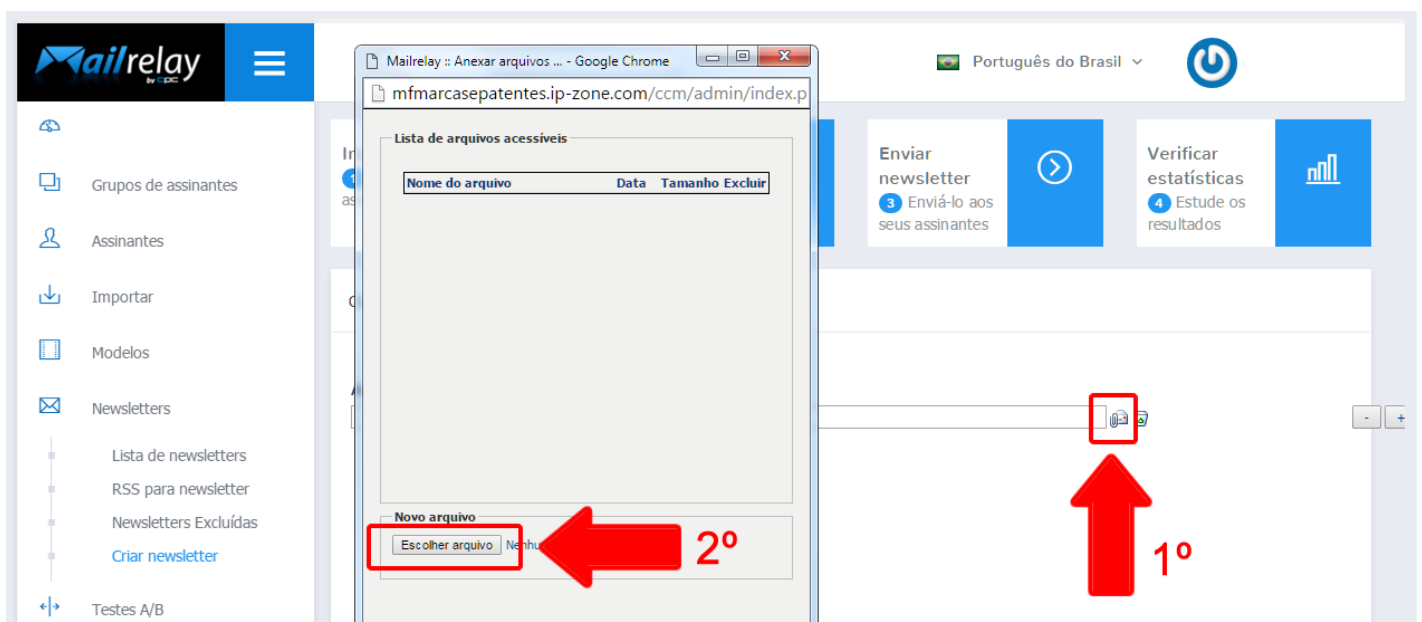
Importar newsletter a partir de uma URL ou de um arquivo

[Fale Conosco](#)

1. Para utilizar um **modelo criado** clique em **Modelo** e selecione a opção desejada.
2. Após criar a newsletter conforme desejada Clique em **Continuar**.



3. Você poderá inserir arquivos em anexo; **Exemplo: fotos, pdf, documentos.**
4. Clique no desenho da **Carta com um Clips (botão anexar)**
5. Clique em **Escolher Arquivo** e escolha os arquivos que desejar anexar



Enviar Newsletter

1. Clique em **Newsletters**
2. Clique em **Lista de Newsletters**
3. Selecione o Newsletter desejado e clique em **Enviar**

The screenshot shows the MailRelay dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the MailRelay logo, a menu icon, and a language selector set to 'Português do Brasil'. Below the navigation bar, there are four main action cards: 'Importar' (Import), 'Criar newsletter' (Create newsletter), 'Enviar newsletter' (Send newsletter), and 'Verificar estatísticas' (Check statistics). The 'Enviar newsletter' card is highlighted with a red box. Below these cards, there is a section titled 'Lista de newsletters' (Newsletter list) with instructions on how to create, send, and manage newsletters. Below the instructions, there is a toolbar with buttons for 'Criar', 'Visualizar', 'Editar', 'Excluir', 'Duplicar', 'Enviar', 'Relatório de spam', and 'Estatísticas'. The 'Enviar' button is highlighted with a red box. Below the toolbar, there is a table with columns for 'ID', 'Remetente', 'Assunto', 'Criado', and 'u00datimo envio'. The table contains one row with the following data: ID 3, Remetente 1, Assunto 'Teste', Criado '28/01/2016 17:01', and 'u00datimo envio' with an 'Enviar' button next to it. On the left side of the dashboard, there is a sidebar menu with various options, including 'Newsletters' and 'Lista de newsletters', both of which are highlighted with red boxes.

Português do Brasil

Importar
1 Importe seus assinantes

Criar newsletter
2 design do conteúdo

Enviar newsletter
3 Enviá-lo aos seus assinantes

Verificar estatísticas
4 Estude os resultados

Lista de newsletters

Aqui você pode criar, enviar, ver o relatório de Spam e verificar as estatísticas das suas newsletters.

Se você tiver muitas newsletters, poderá categorizá-las em pastas de acordo com o assunto, campanha etc. Para criar uma nova pasta, simplesmente clique com o botão direito na lista abaixo e escolha a opção Adicionar.

Depois você poderá mover as newsletters, arrastando-as para a pasta correspondente.

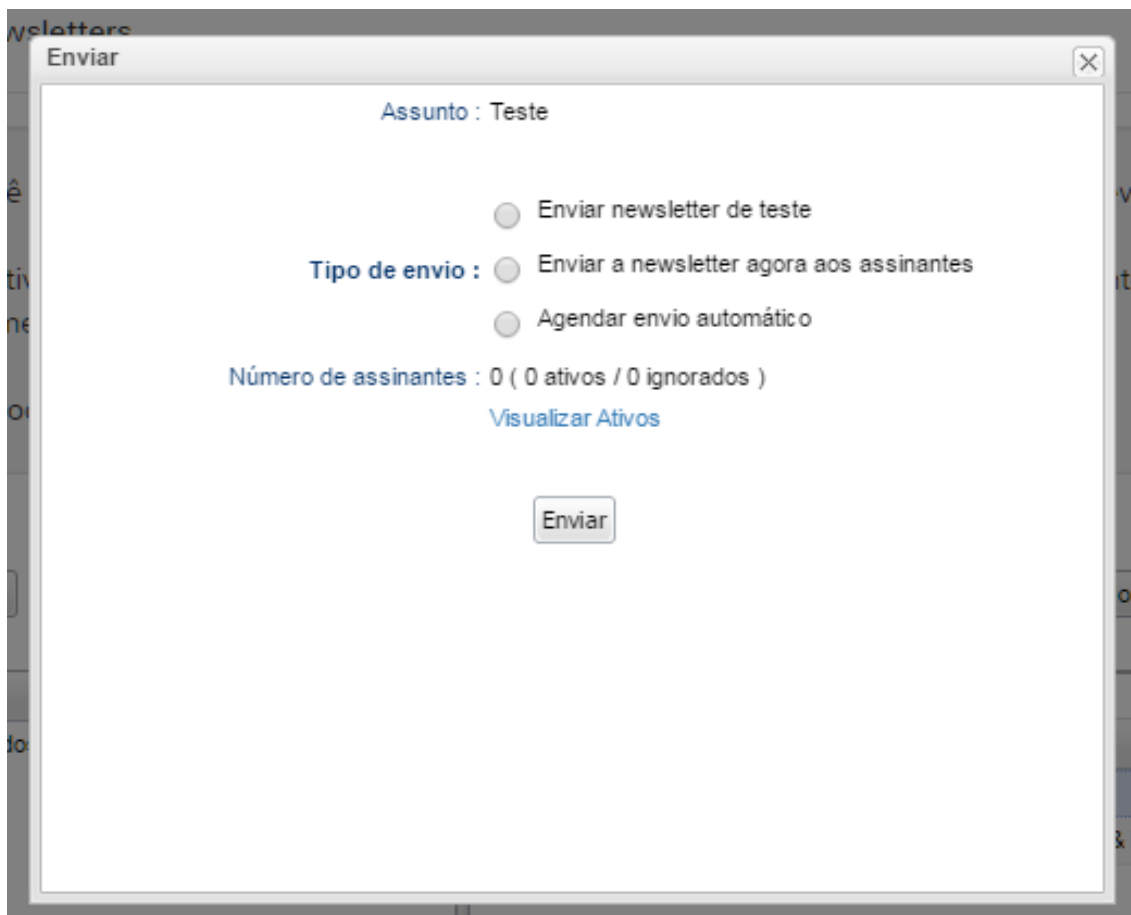
Criar Visualizar Editar Excluir Duplicar Enviar Relatório de spam Estatísticas

ID	Remetente	Assunto	Criado	u00datimo envio	Enviar
3	1	Teste	28/01/2016 17:01		

4. Para enviar um newsletter de Teste antes de disparar para seu banco de dados clique no 1º botão **Enviar Newsletter Teste**

5. Após clicar em enviar para fazer o envio imediato Clique no 2º botão **Enviar Newsletter agora aos assinantes**

6. Você também poderá agendar o envio do newsletter para uma data específica, para isso basta clicar no 3º botão **Agendar Envio Automático**



The image shows a screenshot of a web application interface for sending newsletters. The main window is titled "Enviar" and contains the following elements:

- Assunto :** Teste
- Tipo de envio :** Three radio button options:
 - Enviar newsletter de teste
 - Enviar a newsletter agora aos assinantes
 - Agendar envio automático
- Número de assinantes :** 0 (0 ativos / 0 ignorados)
- [Visualizar Ativos](#)
-

Estatísticas

Com as estatísticas você poderá mensurar o resultado do envio de e-mails como: enviados, entregues, visualizados e clicados.

1. Clique em **Estatísticas**
2. Clique em **Estatísticas Gerais**
3. Preencha o **Período** que deseja gerar as estatísticas
4. Preencha o **nível de detalhes**
5. Clique em **Gerar**

MailRelay

Importar
1 Importe seus assinantes

Criar newsletter
2 design do conteúdo

Enviar newsletter
3 Enviá-lo aos seus assinantes

Verificar estatísticas
4 Estude os resultados

Estatísticas Gerais

Todas as listas

Período : 28/01/2016 28/01/2016

Nível de detalhes : Diário

Gerar

Estatísticas Gerais | Estatísticas geográficas | Estatísticas de visitantes | Clickers | Visualizações

28/01/2016

E-mails enviados | Entregados | Visualizações | Cliques

Listas enviadas :	0
E-mails enviados :	-1
Entregados :	0
Reenviados :	0
Data do último envio :	
Visualizações :	0
(Número de visualizações confirmadas, haverão muitas mais sem confirmar por restrições dos clientes de e-mail)	
Número de visualizações únicas:	0
Número de cliques:	0
Número de cliques únicos:	0
Cancelamentos:	0
Assinantes (no momento de começar a enviar) :	0

Atendimento Online